MUNICIPIUL DEJ
Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/211790*, Fax 0264/212388, E-mail: primaria@dej.ro
ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
Nr. 32375

A N U N Ţ

Municipiul Dej, cu sediul în Dej, str. 1 Mai, nr.2 organizează
EXAMEN de promovare în grad profesional al funcţionarilor publici din cadrul Serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor în data de 22.10.2026

În conformitate cu prevederile art. 476 - 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a art.156 și 157 din Anexa II a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Primăria Municipiului Dej organizează examen de promovare în grad profesional a următoarelor funcţii publice din cadrul Serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor:

Nr. funcţii	Funcţie publică deţinută	Serviciu/compartiment	Funcţia publică după promovare
2	Consilier, cls. I, gr. prof.principal	Serviciul public comunitar de evidenţă a persoanelor	Consilier, cls. I, gr. prof.superior

Condiţiile de desfăşurare ale examenului:

Examenul de promovare se desfăşoară cu respectarea prevederilor art. 478 alin. (2) din OUG nr. 57/2019, "*Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autorităţile şi instituţiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcţionarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.*"

Condiţii specifice: Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile prevăzute de art.479 alin (1) cu excepţia literei b) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv:

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile prezentului cod.

Etapele desfăşurării examenului :

a) Depunerea dosarelor de înscriere se va face în termen de 20 de zile de la data afişării anunţului privind organizarea examenului, în perioada **21.09.2026 - 12.10.2026 ora 15:30;**
b) Verificarea eligibilităţii candidaţilor se va face în termen de maxim **5** zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
c) Proba scrisă va avea loc la data de **22.10.2026**, ora **10.00.**
d) Interviul se va desfăşura în maxim **5** zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise;

Dosarul de examen trebuie să cuprindă în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.156 alin.(5) din Anexa II la OUG.nr.121/2023:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţă eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverinţă eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit. b din Anexa II la OUG.nr.121/2023.

BIBLIOGRAFIE:

1.Constituţia României, republicată ;

2.Ordonanţa Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

3.Legea nr.202/2002 privind egalitatea în şanse şi tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

4. Partea I, titlul I si titlul II ale părţii a II a, titlul I al părţii a IV-a ,titlul I si II ale părţii a VI-a din OG 57/2019 cu modificările şi completările ulterioare;

5. Ordonanţă de urgenţă nr. 97/2005 din 14 iulie 2005, Republicată, privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români cu modificările şi completările ulterioare;

6. Hotărârea nr. 295/2021 din 10 martie 2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispoziţiilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, precum şi pentru stabilirea formei şi conţinutului actelor de identitate, ale dovezii de reşedinţă şi ale cărţii de imobil, cu modificarile si completarile ulterioare;

Tematica: Bibliografia se va studia integral

Relaţii suplimentare se pot obţine de la sediul instituţiei sau la telefon 0264211790 (int.135), persoană de contact: Pop Carmen Adina – consilier Serviciul Resurse umane.

Primar,

Morar Costan