



Raport de activitate

octombrie 2024 - decembrie 2025

Introducere

În conformitate cu prevederile art. 225 din Codul Administrativ, prezint raportul de activitate pentru anul 2025. Mandatul meu a fost guvernat de principiul „**Respect pentru lege și pentru banul public**”. În calitate de consilier independent, nu am avut obligații politice, singura mea „alianță” fiind cu cetățeanul și cu litera legii. Activitatea mea în acest an s-a definit prin monitorizarea strictă a legalității și a modului în care banul public este cheltuit. Nu am acceptat jumătăți de măsură în fața incompetenței sau a procedurilor administrative viciate. Rolul meu a fost să trag un semnal de alarmă ori de câte ori interesele cetățenilor dejeni au fost puse pe plan secund față de interesele unor constructori sau proceduri opace. Mi-am asumat de la început un principiu simplu: **transparență, implicare și respectarea legii**, chiar și atunci când aceste lucruri nu sunt populare.

1. Activitatea în cadrul Consiliului Local

În perioada analizată activitatea mea în cadrul Consiliului Local al Municipiului Dej s-a desfășurat după cum urmează:

- În anul **2024** au avut loc **3 ședințe ale Consiliului Local**, în cadrul cărora au fost adoptate **22 de Hotărâri de Consiliu Local (HCL)**.
- În anul **2025** au avut loc **19 ședințe ale Consiliului Local**, în cadrul cărora au fost adoptate **159 de Hotărâri de Consiliu Local**.

Am participat **la toate ședințele Consiliului Local**, fără nicio absență.

În această perioadă, pentru fiecare proiect de hotărâre supus dezbaterii, am analizat documentația aferentă și am contribuit la activitatea comisiilor de specialitate, fiind emise **un număr total de 181 de avize** pentru proiectele de HCL aflate pe ordinea de zi.

2. Activitatea în comisii de specialitate

2.1. Comisia pentru Activități de Amenajare a Teritoriului, Urbanism, Protecția Mediului și Turism

Funcție: Secretar al comisiei

În calitate de secretar al comisiei:

- am participat la **toate ședințele comisiei**;
- am întocmit **procese-verbale ale ședințelor**;
- am întocmit și comunicat **avizele și rapoartele comisiei** pentru fiecare subiect dezbătut.
- țin în format electronic **registru de evidență al avizelor comisiei**;
- asigur transmiterea documentelor oficiale aferente ședințelor, inclusiv procese-verbale și avize către Secretarul General al Primăriei.

Activitatea mea în cadrul acestei comisii a urmărit constant respectarea legislației în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și protecției mediului, precum și clarificarea documentațiilor supuse avizării.

2.2. Comisia mixtă de negociere în vederea efectuării de tranzacții imobiliare

Sunt membru al **Comisiei mixte de negociere în vederea efectuării de tranzacții imobiliare**, care are ca obiect:

- vânzări de terenuri;
- cumpărări de terenuri;
- schimburi de terenuri.

Am participat la toate ședințele comisiei, urmărind ca deciziile adoptate să respecte interesul public, cadrul legal și principiul utilizării eficiente a patrimoniului municipiului.

2.3. Comisia de analiză și repartizare a locuințelor sociale

Sunt membru al **Comisiei de analiză și repartizare a locuințelor sociale**, în cadrul căreia:

- am participat la toate ședințele;
- m-am implicat activ în elaborarea și discutarea **Regulamentului de repartizare a locuințelor sociale**;
- am susținut criterii clare, transparente și echitabile pentru beneficiari.

2.4. Activitatea în Consiliul de Administrație al unităților de învățământ

În perioada raportată, sunt **membru în Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Lumea Piticilor” Dej**, în calitate de **reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Dej**.

În această calitate:

- am participat **la toate ședințele Consiliului de Administrație**;
- am analizat și avizat documentele supuse aprobării (buget, utilizarea excedentului bugetar, organizare, funcționare);
- am susținut respectarea cadrului legal și utilizarea responsabilă a fondurilor publice;
- am urmărit ca deciziile adoptate să fie în interesul copiilor, al cadrelor didactice și al comunității locale.

Activitatea desfășurată în cadrul Consiliului de Administrație a avut ca obiectiv principal **buna funcționare a unității de învățământ**, asigurarea unui cadru educațional sigur și stabil, precum și transparența deciziilor administrative.

3. Activitatea cu cetățenii

Am menținut un dialog constant cu comunitatea, având zeci de discuții directe cu cetățenii municipiului Dej, atât în cadru informal, cât și prin intermediul rețelelor sociale sau al întâlnirilor publice.

Am considerat prioritar ca vocea locuitorilor să se facă auzită în administrație, motiv pentru care toate problemele semnalate au fost aduse imediat în atenția Consiliului Local și ridicate oficial în cadrul ședințelor sub formă de interpelări, sau la punctul **Soluționarea unor problemele ale administrației publice locale**. Ca urmare a acestui demers, o parte importantă dintre sesizări au fost deja soluționate favorabil, în timp ce restul se află în curs de clarificare și monitorizare la nivelul departamentelor de specialitate din Primărie.

3.1 Sprijin pentru militarii veterani și veteranii cu dizabilități

În ultima ședință a Consiliului Local, am înaintat o propunere cu un puternic impact moral și social, vizând veteranii și personalul care a participat la acțiuni militare, misiuni și operații internaționale sau pe teritoriul României.

- **Inițiativa:** Am propus acordarea de **scutiri sau reduceri ale impozitului pe clădiri și terenul aferent** pentru locuințele de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute de **Legea nr. 168/2020**.
- **Categoriile vizate:** Personalul participant la acțiuni militare, misiunile și operațiile pe teritoriul sau în afara statului român, precum și familiile și urmașii celor decedați.
- **Motivația:** Dejul este un municipiu cu o identitate militară puternică. Această măsură nu este doar un beneficiu fiscal, ci un gest necesar de recunoștință față de cei care și-au riscat viața pentru țară. Este datoria noastră, ca administrație locală, să le oferim respectul și sprijinul pe care statul român l-a prevăzut în legislația națională.

4. Pilonii activității mele în Consiliul Local

Activitatea mea de consilier local s-a concentrat pe patru piloni principali, având următoarele rezultate concrete:

A. Protejarea Banului Public

Un obiectiv constant al activității mele a fost utilizarea responsabilă și legală a fondurilor publice, cu accent pe prevenirea risipei și pe fundamentarea corectă a deciziilor bugetare.

În exercitarea mandatului meu, am prioritizat integritatea bugetului local, acționând ca un filtru critic împotriva alocărilor de fonduri care nu sunt susținute de baze legale solide sau de necesități reale ale orașului. Câteva exemple definesc această direcție:

A. 1. Refuzul de a gira plăți pentru bunuri inexistente

Am adoptat o poziție fermă de opoziție față de propunerea de plată a sumei de aproximativ **120.000 euro** către o societate comercială, invocând argumente de ordin juridic și administrativ incontestabile:

- **Contradicția instituțională:** Am semnalat eroarea logică și administrativă a Primăriei care, deși a reclamat în instanță timp de ani de zile lipsa zidurilor de sprijin și starea insalubră a pieței, propunea acum despăgubirea fostului concesionar tocmai pentru aceste active.
- **Lipsa titlului executoriu:** Am susținut că municipalitatea nu are obligația și nici temeiul de a efectua o plată benevolă înainte de existența unei hotărâri judecătorești definitive.
- **Realitatea din teren:** Am demonstrat că anumite bunuri evaluate (precum grupul sanitar) nu respectă proiectul inițial sau au fost deja demolate, făcând orice plată un prejudiciu direct adus bugetului local.
- **Soluția propusă:** Am solicitat ca sumele investite de municipalitate pentru a remedia deficiențele lăsate de firmă să fie scăzute din orice eventuală pretenție financiară a firmei.

A. 2. Serviciul de iluminat public: eficiență vs. costuri dublate

Am analizat critic Studiul de Oportunitate privind delegarea gestiunii iluminatului public, unde am identificat o anomalie financiară majoră:

- **Explozia costurilor:** Am solicitat executivului explicații clare pentru propunerea de a aloca **5 milioane de lei** pentru următorii 5 ani, sumă care reprezintă practic o dublare a costurilor față de perioada anterioară.
- **Argumentul tehnologic:** Am susținut că, având în vedere investițiile recente în tehnologie LED (aflată încă în perioada de garanție), costurile de mentenanță și operare ar fi trebuit să scadă, nu să crească.
- **Alternativa de administrare:** Am atras atenția că delegarea serviciului nu este singura opțiune și că Primăria ar trebui să evalueze serios varianta gestionării directe, dacă externalizarea implică costuri atât de ridicate fără o justificare tehnică solidă.

3. Stoparea „Incompetenței Plătite”: Proiectele Sărata și Triaj

Am refuzat să girez prin vot prelungirea contractelor și suplimentarea fondurilor pentru proiecte care bat pasul pe loc din cauza unor constructori neserioși:

- **Daune interese:** Am solicitat public explicații de ce municipalitatea nu a încasat penalități de întârziere (care pot ajunge la 35% din valoarea contractului) de la firmele care nu au finalizat nici după 4 ani construcția a 11 locuințe sociale.
- **Responsabilitate:** Am argumentat că acceptarea prelungirilor fără sancțiuni încurajează risipa și amatorismul, prejudiciind direct cetățenii care așteaptă aceste locuințe și bugetul local care suportă costuri de proiectare și consultanță extinse inutile.

A. 4. Eficiența în achiziții: Programul „Masă Sănătoasă”

Intervenția mea a vizat evitarea fragmentării achizițiilor, care duce de obicei la prețuri mai mari:

- **Centralizare vs. Achiziție Directă:** M-am opus procedurii de a transfera banii direct către liceu pentru achiziții fragmentate pe trimestre. Am susținut că Primăria, ca ordonator principal de credite, are obligația legală (conform HG 23/2025 și Legii 98/2016) să organizeze o licitație unitară.
- **Economii de scară:** Prin centralizarea achiziției la nivel de UAT, se pot obține prețuri mai bune și un control mai riguros al calității hranei oferite elevilor, eliminând riscul unor contracte atribuite netransparent.

A. 5. Auditul serviciului „Dej Velocity”

Am semnalat o anomalie financiară gravă: plata unui contract de mentenanță de **54.000 euro** (270.000 lei) către o firmă care lasă sistemul de biciclete în paragină.

- **Plată fără performanță:** Am demonstrat că, în timp ce banii sunt achitați prin achiziție directă, serviciul prestat este practic inexistent (biciclete defecte, stații nefuncționale din cauza panourilor solare prost amplasate). Am cerut tragerea la răspundere a celor care au recepționat aceste servicii fictive.

B. Educație

În acest prim an de mandat, am demonstrat că educația nu se sprijină doar pe vorbe, ci pe o organizare riguroasă și pe respectarea legii. Activitatea mea a vizat protejarea structurilor de învățământ și eliminarea politicului din managementul școlar.

B. 1 Salvarea grădinițelor din Dej:

Poate cea mai importantă bătălie administrativă a anului a fost pe tema reorganizării rețelei școlare.

- **Problema:** Inspectoratul Școlar (ISJ) a propus inițial o reorganizare defectuoasă, care ar fi redus drastic numărul grădinițelor cu personalitate juridică din Dej (de la 5 la 3), bazându-se pe date eronate.

- **Soluția mea:** 1. Am demonstrat cu legea în mână că grădinițele „**Arlechino**” și „**Piticot**” au peste 250 de copii și, conform legislației în vigoare, **NU** trebuie reorganizate. 2. Am propus varianta tehnică a **divizării prin absorbție** a Grădiniței Junior către „Lumea Piticilor” și „Paradisul Piticilor”.
- **Impact:** Prin această propunere, Dejul a rămas cu **4 unități cu personalitate juridică** (în loc de 3), salvând calitatea actului managerial și prevenind haosul administrativ. **Mai mult, modelul de conlucrare scrisă între administrația locală și Inspectorate, pe care l-am propus și implementat la Dej, a fost ulterior validat și impus la nivel național prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării.**

B. 2 Eliminarea Incompatibilităților în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ din Dej

Am considerat inacceptabilă practica numirii unor consilieri locali care dețin funcții de conducere în învățământ ca reprezentanți ai Consiliului Local în CA-urile altor unități școlare. Această situație încălca flagrant Legea Învățământului 198/2023 și normele etice.

- **Acțiune:** Am sesizat oficial **Ministerul Educației** și **Instituția Prefectului**, prezentând argumente juridice clare privind incompatibilitatea funcțiilor de conducere, îndrumare și control cu cea de membru în CA.
- **Rezultat:** În urma demersurilor mele, situația a fost remediată, iar persoanele aflate în incompatibilitate au fost înlocuite. Aceasta este o victorie pentru transparența administrativă, asigurând un proces decizional imparțial în școlile dejene.

B. 3 Implementarea corectă a programului „Masă Sănătoasă”

Deși am susținut ferm necesitatea acestui program pentru reducerea abandonului școlar, am refuzat să girez o procedură de implementare care încălca legea.

- **Intervenția:** M-am opus transferului fondurilor direct către liceu pentru realizarea de achiziții directe fragmentate, avertizând că această procedură contravine **HG 23/2025**.
- **Acțiunea:** Întrucât executivul a ignorat avertismentele mele din plen, **am sesizat Instituția Prefectului** cu privire la nelegalitatea Hotărârii de Consiliu Local adoptate.
- **Rezultatul:** Prefectura a confirmat punctul meu de vedere și a constatat nelegalitatea actului. **Urmarea a fost abrogarea HCL-ului inițial** și votarea unei noi hotărâri prin care banii rămân la bugetul local, iar Primăria organizează, conform legii, procedura de achiziție centralizată.
- **Impact:** Prin acest demers, am evitat fărâmițarea banului public și am asigurat un cadru legal și transparent pentru hrana elevilor.

B. 4. Sprijinul pentru Abandonul Școlar și Siguranța în Școli

- **Monitorizarea Prezenței:** Am propus condiționarea ajutoarelor sociale de frecvența școlară reală, în special în comunitățile vulnerabile, pentru a ne asigura că resursele financiare ale orașului sprijină cu adevărat viitorul copiilor.
- **Grup de Lucru:** Am solicitat includerea directorilor de școli într-un grup de lucru extins pentru a gestiona problemele de siguranță publică și comportamentul deviant al unor grupuri de elevi în spațiile publice (Parcul Mare), creând astfel un mediu sigur pentru toți elevii.

C. Transparență și Legalitate

Respectarea legii și transparentizarea procesului decizional au fost principii asumate constant, chiar și atunci când acest lucru a generat poziții incomode sau critice. În acest sens, am acționat ca un factor de echilibru și control, impunând un standard de profesionalism care să elimine improvizația din Primăria Dej. Am militat pentru ideea că nicio urgență nu scuză viciul de procedură.

C. 1 Refacerea integrală a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Dej,

O realizare importantă a activității mele din acest an a fost **refacerea integrală a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Dej**. Am considerat acest demers prioritar, întrucât funcționarea corectă a Consiliului Local este esențială pentru o administrație **transparentă, eficientă și în deplină concordanță cu prevederile Codului Administrativ**.

Noul regulament, pe care l-am **structurat și redactat împreună cu colegii mei consilieri**, elimină ambiguitățile procedurale existente anterior și stabilește reguli clare privind:

- a. **Transparența procesului decizional** – introducerea unor proceduri riguroase pentru publicarea proiectelor de hotărâre și respectarea termenelor legale de consultare publică;
- b. **Disciplina ședințelor de Consiliu Local** – definirea unui cadru ordonat pentru dezbateri, interpelări și vot, menit să prevină abuzurile, derapajele sau viciile de procedură;
- c. **Eficientizarea activității comisiilor de specialitate** – clarificarea atribuțiilor acestora și a fluxului de documente dintre comisii și plenul Consiliului Local.

Prin adoptarea acestui nou regulament, **Consiliul Local Dej dispune în prezent de un instrument de lucru modern și coerent**, care consolidează legalitatea hotărârilor adoptate și garantează dreptul consilierilor locali de a fi informați corect și complet în procesul de luare a deciziilor.

1. **Semnalarea publică și instituțională a problemelor de legalitate**, inclusiv în cazul reorganizării organigramei Primăriei, unde transformarea unor posturi contractuale în funcții publice s-a realizat cu nerespectarea prevederilor legale, fapt confirmat ulterior prin observațiile Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
2. **Comunicare constantă cu cetățenii**, prin jurnalul de consilier și postări explicative, asumându-mi inclusiv reacțiile critice, pentru că am considerat că transparența este mai importantă decât confortul politic.

C. 2 Rigurozitate Procedurală în Procesul Decizional

Am refuzat să accept transformarea Consiliului Local într-o „mașină de vot” pentru proiecte nepregătite:

- **Respectarea Termenelor:** Am taxat sistematic introducerea pe ordinea de zi a proiectelor de hotărâre care nu respectau termenul legal de **5 zile** pentru consultare, conform **Codului Administrativ**.
- **Stoparea Amendamentelor „Ad-hoc”:** M-am opus modificării de substanță a proiectelor direct în timpul ședinței, fără avizul comisiilor de specialitate, pentru a preveni adoptarea unor acte administrative viciate.

C. 3 Transparență: Jurnalul de Consilier

Am înțeles încă de la începutul mandatului că încrederea cetățenilor se câștigă prin transparență totală, nu prin tăcere sau comunicate sterile. Mi-am asumat rolul de „punte” între deciziile din spatele ușilor închise și realitatea de pe stradă.

- **Jurnalul de Consilier – O premieră în comunicarea locală:** Am creat și menținut o rubrică periodică, un jurnal de activitate prin care am explicat, pe înțelesul tuturor, fiecare vot dat în Consiliul Local. Nu m-am limitat la a anunța „ce s-a votat”, ci am detaliat **„de ce”** am votat într-un anumit fel, care sunt capcanele juridice ale unor proiecte și cum afectează acestea buzunarul degeanului.
- **Postări explicative și educație administrativă:** Multe dintre proiectele de hotărâre sunt redactate într-un limbaj tehnic arid. Prin postările mele, am „tradus” bugetul orașului, contractele sau regulamentele, oferind cetățenilor instrumentele necesare pentru a înțelege cum funcționează Consiliul Local.
- **Asumarea reacțiilor critice:** Mi-am deschis canalele de comunicare pentru toți cetățenii, asumându-mi inclusiv criticile sau comentariile negative. Am considerat că **transparența este infinit mai importantă decât confortul meu politic**. Nu am șters comentarii incomode, ci am răspuns cu argumente, cifre și legi, transformând critica într-un dialog constructiv.
- **Combaterea dezinformării:** Într-o eră a știrilor false, prezența mea constantă în mediul online a servit ca un filtru de verificare. Am demontat promisiuni populiste nerealiste prezentând realitatea documentelor oficiale din Consiliul Local.

D. Soluții pentru un oraș funcțional

Am adus în fața Consiliului Local problemele reale, cotidiene, pe care administrația tinde să le ignore. Viziunea mea a fost clară: investițiile de milioane din fonduri europene nu au nicio valoare dacă nu sunt protejate și dacă nu deservesc cu adevărat cetățeanul.

1. Trafic, Parcări și Mobilitate Reală

- **Coridorul de Mobilitate (Str. Unirii):** Am criticat dur transformarea trotuarelor proaspăt modernizate în parcări improvizate pentru autoutilitare. Am susținut ferm: **„Mobilitatea urbană nu înseamnă să parcam dube pe trotuar, obligând mamele cu cărucioare să iasă în trafic.”** Am solicitat măsuri de restricționare a accesului pe trotuar.
- **Parcarea Spital/Ambulanță:** Am solicitat alocarea de locuri de parcare dedicate și protejate pentru **Substația de Ambulanță Dej**, personalul medical fiind adesea în imposibilitatea de a parca operativ la întoarcerea din misiuni din cauza aglomerației.

- **Str. I.P. Reteganu:** Am semnalat blocarea trotuarului și a parcurii de către anumite firme de transport și am solicitat public verificarea contractului de închiriere a parcurii, pentru a reda spațiul pietonal cetățenilor.
- **Siguranță Pietonală:** Am cerut marcarea urgentă a unei treceri de pietoni în zona **1 Mai**, esențială pentru accesul în siguranță al cetățenilor pe dig.

2. Sport, Agrement și Mediu

- **Baza sportivă (Toroc, Bungăr):** Am interpellat executivul privind starea de degradare a terenurilor de sport. Nu am acceptat explicații vagi și am cerut termene clare pentru dotări de bază: montarea coșurilor de baschet și amenajarea terenului de beach-volley.
- **Pădurea Bungăr:** Am solicitat intervenția pentru curățarea arborilor uscați sau căzuți care reprezintă un pericol real pentru trecătorii din zonă.
- **Monitorizare Video:** În urma numeroaselor plângeri de la cetățeni, am cerut un raport tehnic privind funcționalitatea sistemului de supraveghere din oraș, semnalând suspiciunea că multe camere nu înregistrează, lăsând zonele publice vulnerabile.

3. Problemele sociale și ordinea publică

3.1 Finalizarea Proiectului Locuințelor Sociale (Sărata/Macazului)

După un parcurs anevoios de peste 4 ani, marcat de amânări succesive care au prelungit așteptarea familiilor nevoiașe, am reușit să finalizăm acest proces. În calitate de **membru în comisia de repartizare a locuințelor sociale**, am urmărit ca acest pas final să fie unul marcat de corectitudine.

- Am participat direct la evaluarea dosarelor și la procesul de repartizare, asigurându-mă că sunt respectate criteriile sociale legale. Pentru a evita orice suspiciune de favoritism, am impus un termen strict de **2 săptămâni** pentru depunerea completărilor la cereri, eliminând ambiguitățile care ar fi putut lăsa loc de interpretări.
- Am solicitat imperativ asigurarea **PAZEI oficiale** a noilor locuințe până în momentul efectiv al predării către chiriași. Am considerat inacceptabil ca o investiție publică atât de așteptată să fie lăsată pradă vandalismului chiar înainte de inaugurare.
- **Rezultat:** Prin implicarea mea, am contribuit la transformarea unui proiect blocat într-o reușită socială, oferind în sfârșit un acoperiș deasupra capului celor care aveau cea mai mare nevoie, într-un cadru de deplină legalitate.

3.2. Protecția Minorilor și Ordinea Publică

- **Exploatarea prin Cerșetorie:** Am ridicat problema minorilor folosiți la cerșit în zonele intens tranzitate (trecerea la nivel cu calea ferată, zona Mănăstirea). Am cerut ca Poliția Locală să nu se rezume la amenzi inutile, ci să implice **Asistența Socială** pentru măsuri de protecție a copilului și preluarea minorilor din medii abuzive.

CONCLUZII ȘI PERSPECTIVĂ:

UN MANDAT PENTRU DEJ, NU PENTRU STATISTICI

Ca și consilier local independent, am ales să fiu prezent acolo unde contează: în ședințele Consiliului și printre oameni. Am ales să fiu un consilier prezent în comunitate, nu doar în ziua votului, ci în fiecare zi în care un cetățean a avut o întrebare sau o nemulțumire.

Nu am venit să fac promisiuni politice, ci să aplic legea, să verific modul în care se cheltuie banii publici și să mă asigur că deciziile luate sunt corecte și transparente. **Transparența totală este singurul tratament pentru neîncrederea cronică în administrația publică.**

Independența mea îmi permite să spun lucrurilor pe nume și să fiu vocea dezechilibrului care vrea normalitate, nu compromisuri. În acest mandat, am transformat sesizările primite în verificări și intervenții concrete, am atras atenția asupra abuzurilor și am cerut transparență în gestionarea proiectelor locale.

Voi continua acest mandat cu același angajament asumat de la început: să fiu un filtru de **legalitate**, un partener onest al cetățeanului și o prezență activă în viața orașului. Fără promisiuni spectaculoase, dar cu **rezultate reale, concrete și verificabile**. Pentru că Dejul nu are nevoie de statistici frumoase, ci de decizii corecte. Iar eu rămân aici pentru a le apăra.

Vă mulțumesc!

Al dumneavoastră,

Cristian F. Mare 

Consilier local independent