



## MUNICIPIUL DEJ

Str. 1 Mai nr. 2, Tel.: 0264/211790\*, Fax 0264/212388, E-mail: [primaria@dej.ro](mailto:primaria@dej.ro)

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
Nr. 19802 din 25.06.2024

### ANUNȚ

**Municipiul Dej, cu sediul în Dej, str. 1 Mai, nr.2 organizează examen de promovare în grad profesional a personalului contractual din cadrul Compartimentului tehnic și fond locativ, în data de 09.07.2024**

În conformitate cu prevederile art.68 din HG nr. 1336/2022 privind pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Având în vedere prevederile art.8, alin. (2) din L153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Primăria Municipiului Dej organizează examen de promovare în grad profesional a următoarei funcții contractuale:

Nr.crt.	Funcție deținută	Serviciu/compartiment	Funcția după promovare
1.	Consilier, clasa I, gradul profesional II	Serviciul tehnic- Compartiment tehnic și fond locativ	Consilier, clasa I, gradul profesional I

**Condiții de participare:** Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 72 alin (2) din HG.1336/2022 privind pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

„ Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut.”

**Dosarul de examen trebuie să cuprindă în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 72 , alin (3) din HG.1336/2022:**

- cerere de înscriere;
- adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

**Etapele desfășurării examenului :**

- Depunerea dosarelor de înscriere se va face în termen de 5 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului privind organizarea examenului;
- Selectia dosarelor de înscriere se va face în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- Proba scrisă va avea loc la data de 09.07.2024 , orele 09:00 la sediul instituției, str. 1 mai, nr.2;

## **Bibliografie:**

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a Titlul III- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Cap. III- Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia (art.549-553), Partea a VII-a Răspunderea administrativă (art.563-579) ;
2. Legea nr.114/1996 – Legea locuinței, Republicată ;
3. Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe- Republicată ;
4. Hotărârea nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare ;

## **Tematică:**

Bibliografia va fi studiată integral

Relații suplimentare se pot obține de la sediul instituției sau la telefon 0264211790 (int.135), persoană de contact: Pop Carmen-Adina – consilier Serviciul Resurse umane.

